



Plats och tid Fyrkanten, distanssammanträde kl. 08:00-12:00

Beslutande Se sida 2

Övriga deltagare Se sida 2

Utses att justera Maria Fäldt

Justeringens plats och tid Socialtjänsten, 2020-09-16 kl. 14:00

Paragrafer §§ 115-135

Sekreterare Eva-Lena Lundberg

Ordförande Sven-Gösta Pettersson

Justerande Maria Fäldt

---

### **Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2020-09-08

Anslags uppsättande 2020-09-16 Anslags nedtagande 2020-10-08

Förvaringsplats för protokollet Socialtjänsten

Underskrift/anslaget av

---

Eva-Lena Lundberg



Beslutande

Sven-Gösta Pettersson (S) (ordförande)  
Hilda Larsson (S) ersätter Nina Lindström (V)  
Maria Truedsson (S)  
Cristian Bergvall (S), deltar inte i beslutet på § 116  
Mariann Lindberg (S)  
Urban Vikström (S)  
Maria Fäldt (V)  
Emeli Lundström (MP)  
Ellinor Sandlund (M)  
Britta Lysholm (C)  
Anton Nilsson (C)  
Malin Viklund (KD)  
Siv Forslund (SJV)

Övriga deltagare

Fredrik Sjömark (socialchef)  
Emelie Nilsson (controller), § 116  
Malin Wikström (controller), § 116  
Linda Stenström (kvalitetssamordnare), §§ 116-119  
Christer Grahn (avdelningschef), § 120  
Magdalena Jonsson (avdelningschef), § 121  
Monica Wiklund Holmström (avdelningschef), § 122  
Helena Magnusson (avdelningschef), § 123  
Tomas Backeström (avdelningschef), § 124  
Leena Leijon (avdelningschef), § 125  
Lena Enqvist (avdelningschef), § 126-127



**Innehållsförteckning..... Sid**

§ 115	Ändring av dagordning september 2020 .....	4
§ 116	Delårsredovisning socialnämnden 2020.....	5
§ 117	Riktade nämndsmål och nyckeltal.....	6
§ 118	Ändring av delegationsordning 2020 .....	7
§ 119	Planeringsförutsättningar .....	9
§ 120	Tertialrapport hälso- och sjukvård .....	10
§ 121	Tertialrapport Vård- och omsorgsboende .....	11
§ 122	Tertialrapport Psykosocialt stöd till vuxna samt daglig verksamhet.....	12
§ 123	Tertialrapport Ordinärt boende.....	13
§ 124	Tertialrapport Individ- och familjeomsorgen.....	14
§ 125	Tertialrapport Stöd till vuxna funktionsnedsatta.....	15
§ 126	Tertialrapport En ingång .....	16
§ 127	Sammanhållen LSS-enhet .....	17
§ 128	Rapportering av ej verkställda beslut - LSS 2020.....	18
§ 129	Rapportering av ej verkställda beslut - SoL 2020.....	19
§ 130	Delegationsbeslut juni till och med augusti .....	22
§ 131	Delgivningar september 2020 .....	23
§ 132	Avslagsbeslut med anledning av begärda handlingar .....	24
§ 133	Anmälan om ordförandebeslut och beslut tagna med kompletterande beslutsrätt 2020/25	
§ 134	Återkoppling av ärendebevakningslistan 2020 .....	26
§ 135	Ordförande och socialchef informerar .....	27



§ 115

**Ändring av dagordning september 2020**

Diariennr 20SN52

**Beslut**

Socialnämnden godkänner ändringarna av dagordning.

**Ärendebeskrivning**

Ärendet Budgetuppföljning föreslås strykas från dagordningen för Socialnämndens sammanträde 2020-09-08 på grund av att uppföljningen är en del av delårsrapporten.

Ärendet Delegationsbeslut föreslås även omfatta augusti.



## § 116

### **Delårsredovisning socialnämnden 2020**

Diariernr 20SNI36

#### **Beslut**

Socialnämnden godkänner delårsredovisning 2020 med bilagor.

#### **Ärendebeskrivning**

Delårsrapport ska upprättas i enlighet med gällande lagstiftning, rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR) samt kommunens redovisningsreglemente.

Syftet med rapporten är att följa upp och styra ekonomi, personal och verksamhet mot fastställda kommunövergripande mål.

Delårsrapporten ska innehålla:

- Budgetuppföljning med fokus på helårsprognos
- Verksamhetsuppföljning med fokus på helårsprognos

#### **Beslutsunderlag**

- Månadsuppföljning SOC aug 2020
- Analys SOC aug 2020
- Delårsrapport aug 2020 socialnämnden



## § 117

### **Riktade nämndsmål och nyckeltal**

Diariernr 20SNI48

#### **Beslut**

Socialnämnden beslutar att behålla alla nyckeltal och följa upp dem på nämnds nivå tills vidare

Socialnämnden beslutar att behålla de riktade nämndsmålen under 2020 men att de tas bort från 2021.

#### **Ärendebeskrivning**

Inför VEP 2020-2022 beslutade Kommunfullmäktige att ta bort alla riktade nämndsmål samt stryka många nyckeltal. De strukna nyckeltalen samt de riktade nämndsmålen är det nu upp till varje nämnd att fatta beslut om de vill fortsätta följa dessa på nämnds nivå. Varje avdelningschef har gått igenom de nyckeltal som hör till den avdelning de representerar och de allra flesta har föreslagit att de ska vara kvar tills vidare.

Gällande de riktade nämndsmålen är förslaget att de tas bort till 2021 eftersom nämnden fattat beslut om egna målbilder som kan likställas med nämndsmål.

I bifogat underlag ser ni vilka nämndsmål och nyckeltal det gäller.

#### **Expedieras till**

Henrik Franklin, ekonomikontoret

#### **Beslutsunderlag**

- Underlag - Nyckeltal 2020 (Socialnämnden)



## § 118

### Ändring av delegationsordning 2020

Diariernr 20SN103

#### Beslut

Socialnämndens beslutar att godkänna föreslagna ändringar i delegationsordningen. Ändringarna gäller från och med 2020-11-01.

#### Ärendebeskrivning

Överklagan mm

Under punkten A2 i delegationsordningen föreslår förvaltningen flera ändringar som gäller formuleringen av punkterna samt punkternas placering i delegationsordningen. Tanken är att dessa förändringar ska underlätta för delegater att hitta rätt punkt i delegationsordningen och att ordningen också ska följa processen för överklagan. Skrivningarna har omformulerats mer utifrån hur det står i lagtexten.

Förtydliganden har också gjorts för vem som är delegat när ursprungsbeslutet är fattat av nämnd eller utskott.

Punkten A2.5 är helt ny och den har lagts till för att säkerställa att när det gäller beslut som inte får delegeras så är det också AU som ska skriva ev. yttranden.

Punkterna A2.9 och A2.10 är helt nya då det framkommit ett behov av dessa punkter då vi ansöker om ersättning från migrationsverket både inom barn och familj och inom ekonomiskt bistånd.

Punkten A2.26 Föreslås en ändring i delegat där delegationen finns på handläggare och enhetschef och att avdelningschef och omsorgschef stryks.

#### Familjerätt

För att samla ihop alla ärenden som hör till familjerätten har en ny rubrik för detta gjorts som ersätter rubriken E – Föräldrabalken samt att ett antal punkter som tidigare legat under A och B flyttats till den nya rubriken. Familjerättsavsnittet är också uppdelat i tre delar; Adoption, Faderskap och föräldraskap samt Vårdnad, boende, umgänge.

Punkten D1.1 är helt ny utifrån en lagändring som trätt ikraft som innebär att man ska utse en utredare i adoptionsärenden. Den som utsetts till utredare ska bl.a. redovisa det som framkommit för domstolen och lämna förslag till beslut enl. 4 kap 15 § vilket innebär att tidigare delegationsförbud enl 4 kap. 10 § SoL inte längre är aktuellt. Bestämmelsen innebär att det inte längre är socialnämnden som ska yttra sig till domstolen utan att det - i likhet med vad som gäller i mål om vårdnad, boende och umgänge - är en utredare som får socialnämndens uppdrag att genomföra adoptionsutredningen.

Punkten D2.6 är helt ny.

Punkten D2.6 är ny. Har inte haft någon punkt om att ej godkänna avtal för vårdnad, boende och umgänge.

Punkten D2.7 är helt ny.



Punkterna J5, J5.1, J6 och J6.1 – tillägg i text ”per månad” för att det inte ska misstolkas enligt förslag från enhetschef bistånd och LSS

Punkten Q3.4 har kompletterats med förvaltningschef som delegat.

**Expedieras till**

Linda Stenström

**Beslutsunderlag**

- Utdrag socialnämndens delegationsordning familjerätt + överklagan





## § 119

### Planeringsförutsättningar

Diariennr 20SNI42

#### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen om planeringsförutsättningar för socialnämndens verksamhet.

Socialnämnden önskar att pilen i stycket 2.6 ändras så att pil går från Ordförandeberedning till Arbetsutskott istället för pil från Ordförandeberedning till Politiska grupper.

#### Ärendebeskrivning

Planeringsförutsättningar för socialnämndens verksamhet beskriver på ett övergripande sätt hur socialtjänsten styrs och leds. I dokumentet beskrivs också kommunövergripande uppdrag med socialtjänstens deltagande samt hur socialtjänstens organisation ser ut med verksamhetsbeskrivningar för varje avdelning.

Dokumentet ska fungera som ett komplement till Verksamhetsplan och vara ett uppslagsverk för att snabbt kunna få en bild över vilka områden socialtjänsten spänner över.

#### Protokollsanteckning

Anton Li Nilsson påtalar under en punkt i planeringsförutsättningar att han inte känner igen sig i skissen över beslutsprocessen (Avsnitt 2.6). Enligt den skissen så ska det gå information mellan ordförandeberedningen och politiska grupper. Anton Li Nilsson menar att han ej tagit del av någon information den vägen och ifrågasätter då om det är så att majoriteten som innehar ordförandeposten får informationen den vägen som inte oppositionen får.

#### Beslutsunderlag

- Planeringsförutsättningar socialnämndens verksamhet



§ 120

**Tertialrapport hälso- och sjukvård**

Diariernr 20SN105

**Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

**Ärendebeskrivning**

Se bilaga

**Beslutsunderlag**

- Tertial 2



§ 121

**Tertialrapport Vård- och omsorgsboende**

Diariennr 20SN106

**Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

**Ärendebeskrivning**

Se bilaga.

**Beslutsunderlag**

- Tertialrapport särskilt boende T2\_0.1



## § 122

### **Tertialrapport Psykosocialt stöd till vuxna samt daglig verksamhet**

Diariennr 20SN108

#### **Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen

#### **Ärendebeskrivning**

Behov av ny gruppboende kvarstår och samverkan för att hitta lämpliga lokaler med interna och externa aktörer pågår. Kostnader för covid-19 är 1,7 mkr och sjuktalen hos personal har ökat jämfört med 2019 på grund av detta. Inga brukare har konstaterats med Covid-19.

Avdelningen prognosticerar ett överskott på 400 000 tkr. Under tertialen har vi verkställt 7 beslut om Bostad med särskild service samt 12 beslut om sysselsättning/daglig verksamhet. 3 brukare har flyttat ut från särskilt boende till ordinärt boende. Det är oroligt på Nygården, arbete pågår för att hitta lösningar för boende och personal. Vi köper en utredningsplats för en brukare med svår samsjuklighet av Regionen. Veckovisa uppföljningar sker.

#### **Expedieras till**

Monica Wiklund Holmström

#### **Beslutsunderlag**

- Tertialrapport 2



## § 123

### Tertialrapport Ordinärt boende

Diariernr 20SN109

#### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen

#### Ärendebeskrivning

Verksamheten har under perioden fortsatt att präglas av covid-19 pandemin, främst utifrån en förhållandevis hög personalfrånvaro. De verksamheter som förändrades eller stängdes på grund av pandemin har fortsatt vara stängda. Hittills har vi i inte haft någon brukare med covid-19. Bedömningen är att det i många grupper ändå varit en bättre sommar än ifjol.

Resultatet under perioden är -4,1 mkr och består av fortsatt höga personalkostnader och till viss del ofinansierad verksamhet. Totalt tom Augusti är budgetavvikelsen 9,1 mkr. Det negativa resultatet är påverkat av kostnader orsakade av pandemin motsvarande hittills 3 miljoner.

Som en del i arbetet med bemanningsekonomi har planeringssystemet- TES, som används i hemtjänsten, uppgraderats och planerare och enhetschefer har utbildats. Syftet är att få ett bättre system, bättre planering samt bättre kunna analysera planerad tid i hemtjänsten. En viss överanställning har funnits i vissa hemtjänstgrupper för att säkerställa verksamheten.

Sjukfrånvaron har fortsatt vara hög och i vissa grupper, vissa månader, över 30%. Under perioden har ändå sjukfrånvaron minskat. Sjukfrånvaron < 14 dagar låg på 14,98% i April och var i Augusti 12,03%. Sjukfrånvaron > 14 dagar låg på 8,67% i April och var i Augusti 7,65%.

#### Beslutsunderlag

- Tertialrapport 2 ordinärt boende



§ 124

**Tertialrapport Individ- och familjeomsorgen**

Diariennr 20SN110

**Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

**Ärendebeskrivning**

Se bilaga 1

**Beslutsunderlag**

- Tertialrapport 2 IFO



§ 125

**Tertialrapport Stöd till vuxna funktionsnedsatta**

Diariernr 20SN111

**Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen

**Ärendebeskrivning**

Rapporten beskriver förändringar i vår verksamhet, arbete med kvalitet och covid-19. Här ges även en beskrivning av mål, uppdrag och aktiviteter.

Redogörelse för hur verksamheten går i förhållande till budget, hur avser vi att jobba för medborgarnas möjlighet till inflytande samt en kort beskrivning av antal brukare.

**Beslutsunderlag**

- Tertialrapport vuxna funktionsnedsatta T2 maj - augusti 2020



## § 126

### Tertialrapport En ingång

Diariennr 20SN107

#### Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

#### Ärendebeskrivning

Under andra tertialen är det ett fortsatt lågt inflöde av ansökningar vad gäller insatser som t.ex. hemtjänst och särskilt boende. De som under tertialen ansökt om särskilt boende har princip kunna erbjudas det omgående. Däremot har flera valt att avvakta inflyttning p.g.a. besöksförbud och rädsla för smittspridning. Det har under andra tertialen även varit ett längre antal hushåll som sökt försörjningsstöd och kostnaderna fortsätter att minska. Stabsmötena kopplade till Covid-19 har under sommaren även innefattat övriga operativa frågor något som fallit väl ut. Operativa ledningsmöten 1 ggr/vecka kommer därför att permanentas från och med 1/9.

#### Beslutsunderlag

- Tertialrapport 2 2020(700815) 1





## § 127

### **Sammanhållen LSS-enhet**

Diariennr 20SN49

#### **Beslut**

Socialnämnden beslutar att behålla nuvarande organisation.

#### **Ärendebeskrivning**

LSS är en komplicerad lagstiftning som kräver en särskild kunskap hos handläggaren och intresse för att följa praxis och domar. Utifrån det är det viktigt att särskilda handläggare hanterar dessa ärenden för att säkerställa en rättssäker handläggning. Det sker i dag en samverkan mellan handläggarna på de två enheterna som skulle kunna utvecklas än mer. Ett område som identifierats som viktigt är att unga som inte bedöms ha rätt till personlig assistans inte skall hamna mellan stolarna vilket kan innebära att inget stöd erbjuds. Där har handläggarna hittat ett sätt att hantera detta genom nära samarbete mellan LSS-handläggare för barn och LSS-handläggare för vuxna. Andra områden som identifierats som viktiga att intensifiera samverkan gäller metodträffar och samråd. Där har en planering gjorts för hösten med regelbundna metodträffar och samråd. Utifrån barnkonventionens intentioner ser vi att det är av vikt att barn med rätt till insatser via LSS-lagstiftningen fortsätter att hanteras inom Stöd till barn och familj av särskilda LSS-handläggare. Detta för att säkerställa att bedömning och handläggning utgår från barnets behov och inte inom vilket lagrum verkställigheten sker.

#### **Beslutsunderlag**

- Gemensam LSS - enhet



## § 128

### Rapportering av ej verkställda beslut - LSS 2020

Diariennr 20SN86

#### Beslut

Socialnämnden överlämnar statistikrapport över ej verkställda beslut LSS 2020 kvartal 2 till kommunfullmäktige och revisorerna

#### Ärendebeskrivning

Kommunen har skyldighet att rapportera ej verkställda gynnande beslut enligt LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen görs varje kvartal på målgrupperna 0-65 år, det på individnivå till socialnämndens AU och Inspektionen för vård och omsorg. Socialnämnden avrapporterar i avidentifierad form till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Under kvartal 2 2020 fanns det 8 st gynnande ej verkställda beslut LSS, dessa är fördelade som följande:

2 st Daglig verksamhet

3 st Boende vuxna

1 st Ledsagarservice

1 st Kontaktperson

1 st Korttidsvistelse

#### Konsekvensanalys

##### Medborgare

Det kvarstår utmaningar att tillgodoses behov inom Bostad med särskild service för vuxna i form av gruppboende. Arbetet pågår med att finna lämplig lokal för ändamålet. Inom daglig verksamhet arbetar vi med att identifiera brukarnas behov och önskemål via kartläggning och att hitta lämplig sysselsättning, till exempel genom fler externa placeringar.

##### Verksamhet

Arbetet med att korta tiden till verkställighet pågår ständigt. De som beviljas insats har många gånger specifika önskemål eller individuella behov som försvårar verkställighet.

Dokumentation i varje ärende är viktigt där det tydligt framgår vilka erbjudanden som personerna får och eventuella andra insatser som sätts in i avvaktan på verkställighet.

##### Budget

Det kan komma att utgå sanktionsavgifter för socialtjänsten där vi ej lyckats verkställa beslut.

#### Expedieras till

Kommunfullmäktige och kommunrevisorerna

#### Beslutsunderlag

- Rapportering LSS Q 2 - avidentifierad



## § 129

### Rapportering av ej verkställda beslut - SoL 2020

Diariennr 20SN85

#### Beslut

Socialnämnden överlämnar statistikrapport över ej verkställda beslut SoL 2020 kvartal 2 till kommunfullmäktige och revisorerna

#### Ärendebeskrivning

Kommunens skyldighet att rapportera ej verkställda gynnande beslut enligt SoL som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen görs varje kvartal av socialtjänst, på individnivå till socialnämndens AU och Inspektionen för vård och omsorg. Socialnämnden avrapporterar i avidentifierad form till kommunfullmäktigen och kommunens revisorer

Under kvartal 2 2020 så fanns det totalt 15 ej verkställda beslut.

#### Målgrupp 0-65 år

Under kvartal 2 fanns det fem ej verkställda beslut inom lagstadgade tre månader. Det är fem färre än under kvartal 1 2020.

- 1 beslut avser bistånd i form av särskild boendeform
- 4 beslut avser sysselsättning

Anledning till att beslut avseende särskild boendeform ej verkställts

- 1 har specifika önskemål om vart denne önskar bo

Anledning till ej verkställt beslut avseende sysselsättning

- 2 vill avvakta med verkställighet på grund av hälsoskäl då de tillhör riskgrupp för Covid-19
- 2 har specifika önskemål om placering för sysselsättning

#### Målgrupp 65 och äldre

Under kvartal 2 fanns det 10 beslut som ej verkställts inom lagstadgade tre månader. Det är två fler jämfört med senaste rapporteringen.

- 8 beslut avser bistånd i form av särskild boendeform
- 1 beslut avser om hemtjänst
- 1 beslut avser kontaktperson

Anledning till att beslut ej verkställts har i fem ärenden en direkt koppling till Covid-19

- 1 tackar nej till erbjudande på grund av besöksförbud inom särskild boendeform
- 3 har ej kunnat flytta på grund av tillfälligt inflyttningsstop inom särskild boendeform
- 1 har tills vidare avböjt verkställighet av insats i ordinär boendeform på grund av pågående pandemi

Övriga ej verkställda beslut handlar om resursbrist eller att medborgaren tackar nej till erbjuden plats inom särskild boendeform om det inte uppfyller deras specifika önskemål. Kontaktperson har ej verkställts till följd av att det saknats lämplig person och dessutom har



medborgaren tills vidare tackat nej till insatsen.

#### Konsekvensbeskrivning

##### Medborgare

#### Målgrupp 0-65 år

Där personer har specifika önskemål om verkställighet uppstår det svårigheter att verkställa insats. Uppföljning av beslut sker kontinuerligt.

#### Målgrupp 65 och äldre

Besöksförbud inom särskild boendeform, tillfälliga inflyttningsstopp till följd av Covid-19 har medfört att tiden från beslut till verkställighet har påverkats under det andra kvartalet. Samtidigt kvarstår medborgarnas förväntningar och krav på att de ska kunna erbjudas plats inom särskild boendeform som stämmer överens med deras specifika önskemål. Medborgare som inte kunnat bo kvar i ordinär boendeform i vänta på har istället fått bo i tillfällig boendeform.

Behovet av demensplatser fortsätter att ligga på en lägre nivå jämfört med föregående år vilket leder till att tiden från beslut till verkställighet är förhållandevis kort. I vissa fall har det medfört att medborgaren tackat nej till erbjuden plats då det funnits förväntan om längre väntetid. Medborgare som har behov av somatisk plats får vanligtvis vänta längre men det finns möjlighet av korta väntetiden om medborgaren kan tänka sig att bo i ytterområdena.

Av de som under kvartal 2 väntat mer än tre månader på plats i särskild boendeform har sex beslut verkställts, en har avlidit och en vill fortsätta bo kvar hemma så länge det råder besöksförbud inom särskild boendeform.

#### Konsekvensbeskrivning

##### Verksamhet

#### Målgrupp 0-65 år

Arbete med att verkställa insats och tillgodose den enskildes önskemål pågår ständigt. De som beviljas insats har många gånger specifika önskemål eller individuella behov som försvårar verkställighet. Dokumentation i varje ärende är viktigt där det tydligt framgår vilka erbjudanden som personerna får och eventuella andra insatser som sätts in i avvaktan på verkställighet.

#### Målgrupp 65 och äldre

Arbetet med rätt tid från beslut till verkställighet fortsätter att ske löpande och individuellt utifrån medborgarens behov, situation och resurser. För att minska belastning på övriga verksamheter görs ständigt översyn av boendekön och vid behov omprioriteringar.

#### Konsekvensbeskrivning

##### Budget

#### Målgrupp 0-65 år

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



Oklart om det för perioden kommer utgå sanktionsavgifter för ej verkställda beslut.

Målgrupperna 65 och äldre

Oklart om det för perioden kommer utgå sanktionsavgifter för ej verkställda beslut.

**Expedieras till**

Kommunfullmäktige och kommunrevisorerna

**Beslutsunderlag**

- Rapport SoL ÄO - aidentifierad
- Rapportering SoL Q 2 - aidentifierad



§ 130

**Delegationsbeslut juni till och med augusti**

Diariernr 20SN20

**Beslut**

Socialnämnden godkänner anmälda delegationsbeslut 2020-06-01 till och med 2020-08-31

**Ärendebeskrivning**

Delegationsbeslut fattade 2020-06-01 till och med 2020-08-31 anmäls.



§ 131

**Delgivningar september 2020**

Diariennr 20SN138

**Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

**Beslutsunderlag**

- §119 KF Budget 2021 och verksamhetsplan (VEP) 2021 - 2023
- Budget 2021 och verksamhetsplan (VEP) 2021 - 2023
- §125 KF Näringslivsprogram
- Näringslivsprogram
- §128 KF Reglemente för styrelse och nämnder
- Reglemente för styrelse och nämnder
- §136 KF Bestämmelser om ersättning till förtroendevalda
- Bestämmelser om ersättning till förtroendevalda
- §33 FSN Avvikelseberapportering måltidsservice
- Avvikelseberapportering måltidsleveranser T1 2020
- Byte av dataskyddsbud



§ 132

**Avslagsbeslut med anledning av begärda handlingar**

Diariennr 20SN81

**Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

**Ärendebeskrivning**

Beslut tagna av tjänstepersoner om att delvis eller helt avslå begäran om utlämnande av handling i enlighet med 2 kap 3 och 7 § Tryckfrihetsförordningen (1949:105) samt 26 kap 1 § Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Datum	Delegat	Avslaget gavs till
2020-06-01	Monica Wiklund Holmström	Piteå-Tidningen
2020-06-11	Tomas Backeström	Norra Västerbotten
2020-06-23	Tomas Backeström	Piteå-Tidningen
2020-06-24	Inger Blomqvist	Piteå-Tidningen





§ 133

**Anmälan om ordförandebeslut och beslut tagna med kompletterande beslutsrätt 2020**

Diariernr 20SN19

**Beslut**

Socialnämnden har tagit del av informationen.

**Ärendebeskrivning**

Beslut tagna av ordförande eller ledamot med kompletterande beslutsrätt till och med augusti:

2020-05-18 Placering enligt 4 kap 1 § SoL

2020-05-20 Placering enligt 11 § LVU

2020-06-10 Bistånd enligt SoL 4:1 med tre månaders behandling

2020-06-17 Placering enligt socialtjänstlagen 11 § LVU

2020-06-15 Placering enligt socialtjänstlagen 11 § LVU

2020-06-15 Placering enligt socialtjänstlagen 11 § LVU

2020-06-30 Placering enligt socialtjänstlagen 11 § LVU

2020-07-28 Placering enligt 4 kap 1 § SoL



§ 134

**Återkoppling av ärendebevakningslistan 2020**

Diariennr 20SN18

**Beslut**

Socialnämnden godkänner återrapporteringen för september 2020.

**Ärendebeskrivning**

Punkter på ärendebevakningslistan:

- Slutföra Framtidens Stöd och Omsorg – redovisas hösten 2020
- Utreda förvaltningsövergripande, kvalitativt och hållbart anhörigstödverksamhet – redovisas hösten 2020

**Beslutsunderlag**

- Ärendebevakningslistan september 2020



§ 135

**Ordförande och socialchef informerar**

Diariennr 20SN24

- Länservice på Region Norrbotten har aviserat om en uppsägning av avtalet med kommunerna till den 31 december 2020.
- Av välfärdsmiljonerna till vård och äldreomsorg kommer Piteå få preliminärt 26,8 miljoner, där 7,6 miljoner ska gå till Äldrelyftet.
- Avdelningscheferna kommer att presentera de ekonomiska handlingsplanerna på Socialnämnden i oktober.
- Internbudgetarbetet för 2021 har påbörjats och kommer att presenteras på Socialnämnden i december.
- Region Norrbotten kommer att genomföra immunitetstester för Covid-19 för vård- och omsorgspersonal i lokal som tillhandahålls av kommunen.